

Порядок повідомлення ТОВ «ДІДЖИ ФІНАНС» про представництво інтересів споживача

Процедура повідомлення ТОВ «ДІДЖИ ФІНАНС» щодо представлення інтересів споживача фінансових послуг при врегулюванні простроченої заборгованості його уповноваженим представником наступна:

1. Уповноважений представник може діяти на підставі нотаріально посвідченої довіреності, договору про надання правничої допомоги, ордера адвоката або іншого документа, що підтверджує повноваження.

2. Спосіб подання повідомлення

Споживач або його представник подає повідомлення до ТОВ «ДІДЖИ ФІНАНС» у письмовій формі або в електронній формі (за умови накладення КЕП уповноваженої особи).

Повідомлення може бути надіслане такими способами:

- поштовим відправленням;
- на електронну пошту компанії;
- через кабінет користувача (якщо технічно доступно);
- шляхом особистого подання до офісу компанії.

3. Перелік документів

До повідомлення додаються документи, що підтверджують повноваження представника, а саме:

- довіреність або нотаріально посвідчена копія;
- договір про надання правничої допомоги та ордер адвоката;
- інші документи, що підтверджують право діяти від імені споживача.

У повідомленні повинні бути зазначені:

- повне ПІБ споживача;
- контактні дані споживача та представника;
- реквізити договору про споживчий кредит;
- опис ситуації та обсяг повноважень представника.

4. Реєстрація та розгляд повідомлення

Після надходження повідомлення ТОВ «ДІДЖИ ФІНАНС» здійснює його реєстрацію у внутрішній системі обліку.

Компанія перевіряє повноваження представника на підставі наданих документів.

У разі необхідності компанія має право запросити додаткові документи для підтвердження повноважень.

Після підтвердження повноважень вся подальша комунікація щодо врегулювання простроченої заборгованості здійснюється виключно через уповноваженого представника.

5. Підстави для відмови у прийнятті повноважень представника

ТОВ «ДІДЖИ ФІНАНС» може відмовити у прийнятті повідомлення у таких випадках:

- надані документи не відповідають вимогам законодавства;
- документи містять помилки або ознаки підробки;
- неможливо ідентифікувати споживача чи представника.

6. Заключні положення

Споживач несе відповідальність за достовірність наданих документів. У разі зміни або відкликання повноважень представника споживач зобов'язаний невідкладно, але в будь-якому разі до моменту припинення таких повноважень, письмово повідомити про це Компанію. До моменту отримання Компанією відповідного повідомлення всі дії представника вважаються такими, що здійснені з належними повноваженнями, а передача Компанією персональних даних Споживача, відомостей про кредитну заборгованість, виконання зобов'язань та іншої інформації такому представнику не вважається порушенням законодавства про захист персональних даних. Компанія не несе відповідальності за будь-які наслідки, що виникли у зв'язку з несвоєчасним повідомленням Споживачем про зміну або припинення повноважень представника.